

**EGE ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ  
BESLENME VE DİYETETİK BÖLÜMÜ KOMİSYONLARI**

<b>KOMİSYON ADI</b>	<b>OLUŞTURULMA ESASLARI</b>
<b>VERİ İZLEME DEĞERLENDİRME (VİDO) KOMİSYONU</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Araştırma Üniversitesi ve YÖK kriterlerine göre bölümde yapılanların izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla kurulmuştur. SBF’de üç ayda bir yapılan Veri İzlem ve Değerlendirme (VİDO) sunumlarını hazırlar.</li></ul>
<b>EĞİTİM – ÖLÇME DEĞERLENDİRME KOMİSYONU</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Fakülte Birim Eğitim Programları Tasarlama Güncelleme ve İzleme Komisyonuna bağlı olarak çalışır.</li><li>• Bölümün eğitim süreçlerini (yüz yüze, uzaktan eğitim, ölçme-değerlendirme, müfredat vb.) yürütmektedir.</li></ul>
<b>AKREDİTASYON KOMİSYONU</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Komisyon, Ege Üniversitesi Akreditasyon Destek Komisyonu ve Fakülte Akreditasyon Komisyonu ile iş birliği içinde çalışır.</li><li>• Bölümün akreditasyon sürecini yürütmektedir.</li></ul>
<b>MEZUNLARLA İLİŞKİLER VE MEZUNİYET KOMİSYONU</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Komisyon, Ege Üniversitesi Mezunlarla İlişkiler Ofisi ve Fakülte Mezunlarla İlişkiler ve Mezuniyet Komisyonu doğrultusunda faaliyetlerini yürütür.</li><li>• Mezunlarla ilişkileri yürütür</li><li>• Mezuniyet töreninin düzenlenmesinde yer alır.</li></ul>
<b>YATAY DİKEY GEÇİŞ VE DERS UYUMLANDIRMA KOMİSYONU</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bölüme yatay ve dikey geçişle gelen öğrencilerin kabulünü ve öğrencilerin önceden aldıkları derslerin ders programına uyumlandırmasını yürütür.</li><li>• Bölüme merkezi yerleştirme sınavı ile gelmiş ancak daha önce başka bir bölümde eğitim almış öğrencilerin ders uyumlandırmasını yürütür.</li></ul>
<b>AKADEMİK BİRİM DANIŞMANLIK KOMİSYONU</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ege Üniversitesi Önlisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesi’ne dayanılarak hazırlanmıştır</li><li>• Öğrenci tanıtım formlarının uygulanmasından sorumludur.</li></ul>
<b>KARİYER PLANLAMA KOMİSYONU</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ege Üniversitesi Rektörlüğü Kariyer Planlama ve Başarı Koordinatörlüğü ve Fakülte Kariyer Planlama Komisyonu ile iş birliği içinde çalışır.</li><li>• Bölümün kariyer etkinliklerini yürütür.</li></ul>
<b>BOLOGNA EŞGÜDÜM (BEK) KOMİSYONU</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Komisyon Fakülte Bologna Eşgüdüm (Bek) Komisyonu ile iş birliği içinde çalışır.</li><li>• Bologna Bilgi paketindeki bilgilerin içeriğini, doğruluğunu kontrol eder.</li></ul>

**EGE ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**  
**BESLENME ve DİYETETİK BÖLÜMÜ**  
**VERİ İZLEME VE DEĞERLENDİRME (VİDO) KOMİSYONU**  
**ÇALIŞMA ESASLARI**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç**

**Madde 1.** Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Veri İzleme ve Değerlendirme (VİDO) komisyonu çalışma esaslarının amacı, bu komisyonun hedeflerini, görevlerini, faaliyet alanlarını düzenlemek, üniversitenin fakültenin ve bölümün kurumsal gelişimine katkı sağlamak, bölümün verilerini toplamak, analiz etmek ve raporlamaktır.

**Kapsam**

**Madde 2.** Bu esaslar, Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü VİDO Komisyon oluşumu, işleyişi, çalışma esasları ve görevlerini kapsar.

**Tanımlar**

**Madde 3.** Bu usul ve esaslarda geçen:

**Üniversite:** Ege Üniversitesi'ni;

**Fakülte:** Sağlık Bilimleri Fakültesi'ni;

**Bölüm:** Beslenme ve Diyetetik Bölümü'nü;

**Komisyon:** Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Veri İzleme ve Değerlendirme Komisyonu'nu

**Başkan:** Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Veri İzleme ve Değerlendirme Komisyonu Başkanı,

**Üyeler:** Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Veri İzleme ve Değerlendirme Komisyonu üyelerini

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Komisyonunun Oluşturulma Esasları**

**Madde 4.** VİDO Komisyonu;

a) Bölümün Yüksek Öğretim Kurulu veri izleme ve değerlendirme ve araştırma üniversitesi kriterlerini değerlendirmek üzere oluşturulmuştur.

b) Komisyon Başkanlığını Bölüm Başkanı yürütür. Olmadığı hallerde Bölüm başkan yardımcısı vekalet eder.

c) Bölümün VİDO Komisyonu başkanı SBF VİDO Komisyonunda yer alır.

d) Komisyon başkanı her üç ayda bir öğretim elemanlarından yürüttükleri çalışmalarla ilgili bilgi alarak VIDO dosyasını hazırlar, Dekanlığa sunar ve EGEVIDO sistemine girer.

**Madde 5. VIDO Komisyonu Çalışma Esasları;**

Komisyon; Ege Üniversitesi Kurumsal Gelişimi Planlama ve İzleme Koordinatörlüğü (EGE-PIK) ile iş birliği içinde çalışır.

Komisyonunun Amaçları, hedefleri, Faaliyet Alanları ve Görevleri; Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü VIDO Komisyonunun amaçları ve hedefleri aşağıda belirtilmiştir.

a) Bölümün, fakültenin ve üniversitenin kurumsal gelişimine katkı sağlamak.

b) Bölüm verilerini toplamak, analiz etmek ve raporlamak. Bu amaçla komisyon başkanı her üç ayda bir öğretim elemanlarından yürüttükleri çalışmalarla ilgili bilgi alarak VIDO dosyasını hazırlar, Dekanlığa sunar ve EGEVIDO sistemine girer

**Komisyonun Faaliyet Alanları:** Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü VIDO Komisyonunun faaliyet alanları aşağıda belirtilmiştir.

a) Fakültenin ve Bölümün kurumsal olarak gelişmesini sağlamak ve marka değerini güçlendirerek stratejik hedef, ilke ve politikalarına ilişkin öneriler geliştirmek, bunlara uygun eylem planları ortaya koymak ve uygulama süreçlerini yönetmek, izlemek, iyileştirmek ve koordine etmek.

b) Bölümün tüm birimlerinden her türlü veriyi toplamak, analiz etmek, raporlamak ve sonuçlarına göre öneriler geliştirmek, plan yapmak ve bu planları uygulamak ya da uygulamaları koordine etmek,

c) Ulusal ve uluslararası alanda yapılan bölüm sıralamalarını ve sıralama kuruluşlarının faaliyetlerini izlemek,

d) Bölümü ulusal ve uluslararası alandaki sıralamalarında üst sıralara taşımak için stratejiler geliştirmek, planlamalar yapmak, konuyla ilgili çalışmaları yürütmek,

**Komisyon Başkanın Görevleri**

**Madde 6. Başkanın görevleri;**

a) Bölümden verileri toplamak.

b) Toplanan verileri analiz etmek ve raporlamak.

c) Üniversite koordinatörlüğü tarafından istenen verileri hazırlamak ve Fakülte VIDO komisyonuna iletmek.

d) Fakülte VIDO komisyonuna üç ayda bir Bölümün VIDO sunumunu yapmak

e) VIDO verilerini üç ayda bir EGEVIDO sistemine girmek

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Çeşitli ve Son Hükümler

#### Yürürlük

**Madde 7.** Bu çalışma esasları, 2020-2021 Eğitim– Öğretim Yılında yürürlüğe girer.

#### Yürütme

**Madde 8.** Bu çalışma esasları hükümlerini Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Bölüm Başkanı yürütür.

**EGE ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**  
**BESLENME ve DİYETETİK BÖLÜMÜ**  
**EĞİTİM – ÖLÇME DEĞERLENDİRME KOMİSYONU**  
**ÇALIŞMA ESASLARI**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**Madde 1.** Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Eğitim-Ölçme Değerlendirme Komisyonu Çalışma Esaslarının amacı, Beslenme ve Diyetetik Bölümünün eğitim programlarını tasarlama güncelleme ve izlenmesine yönelik olarak oluşturulan komisyonun yetki ve sorumluluklarına ilişkin çalışma esaslarını belirlemek; komisyonun etkin ve düzenli çalışmasını sağlamaktır.

**Kapsam**

**Madde 2.** Bu esaslar, Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Eğitim-Ölçme Değerlendirme Komisyonunun faaliyetlerinin oluşturulması, işleyişi, çalışma esasları ve görevlerini kapsar.

**Dayanak**

**Madde 3.** Komisyon, Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Birim Eğitim Programı Tasarımı, Güncelleme ve İzleme Komisyonu Çalışma Usul ve Esaslarına dayanılarak kurulmuştur.

**Tanımlar**

**Madde 4.** Bu esaslarda geçen:

**Üniversite:** Ege Üniversitesi'ni;

**Fakülte:** Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesini;

**Bölüm:** Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümünü;

**Dekan:** Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanını;

**Komisyon:** Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümünü Eğitim-Ölçme Değerlendirme Komisyonunu;

**Başkan:** Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümünü Eğitim-Ölçme Değerlendirme Komisyon Başkanı'nı

**Üyeler:** Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümünü Eğitim-Ölçme Değerlendirme Komisyon üyelerini

**İç Paydaş:** Öğrencileri, fakülte çalışanlarını

**Dış Paydaş:** Mezunlar, Hizmet Alanlar ve Sektör Temsilcilerini ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Komisyonun Oluşumu, Çalışma Esasları ve Görevleri

#### Komisyon Oluşumu

**Madde 5.** Birim komisyonu Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümünü Eğitim-Ölçme Değerlendirme Komisyonu; Bölüm Öğretim üye ve elemanlarından ve 4 sınıf öğrenci temsilcisinden oluşur. Komisyon Başkanlığını Bölüm Başkanı ya da görevlendirdiği bir Bölüm başkan yardımcısı yürütür.

#### Birim Komisyonun Çalışma Esasları

**Madde 6.** Birim Eğitim-Ölçme Değerlendirme Komisyonu;

- a) Bölümde yürütülen eğitim öğretime ilişkin konuları, mevzuat hükümleri, akademik ilke ve uygulamalar açısından inceler ve tavsiye niteliğinde kararlar alır.
- b) Gündeminde yer alan konuların görüşülmesi sırasında gerekirse ilgili akademik birim yöneticisi, öğretim üye/elemanları, iç ve dış paydaşlarının görüş ve önerilerini alır ve değerlendirir.
- c) Gündemindeki konuları; üniversitenin öncelikli alanları - stratejik hedefleri, akademik ilke ve uygulamaları, ilgili mevzuat hükümleri ve akademik işleyiş çerçevesinde inceler.
- e) Komisyon her dönem sonunda ve ders değişikliği döneminde toplanır. Komisyon başkanı gerekli gördüğü takdirde önceden çağrı yaparak komisyonu toplantıya çağırabilir.
- f) Komisyon gerekli gördüğü hallerde çalışma grupları oluşturabilir.

#### Komisyonun Görevleri

**Madde 7.** Birim Eğitim-Ölçme Değerlendirme Komisyonunun görevleri:

- a) Bölüm eğitim programlarının değerlendirilmesi için uygun yaklaşım, model, yöntem ve araçları seçmek, geliştirmek ve uygulamak; uygulama sonuçlarına göre program tasarımında gerekli iyileştirmeleri yapmak ve süreci izlemek
- b) Bölüm eğitim programlarının güncellenme, değerlendirme ve izleme çalışmaları için gerekli veriyi uygun paydaşlardan elde etmek
- c) Bologna Eşgüdüm Komisyonu ile birlikte Bölüm eğitim programının Ege Bilgi Paketi'nde yapılan güncellemelerini takip etmek ve denetlemek
- d) Bölüm mevcut eğitim programının benzer ulusal/uluslararası eğitim programları doğrultusunda güncelleştirilmesini sağlamak
- e) Bölüm eğitim programında yeni ders açılması, mevcut bir dersin kapatılması ve var olan derslerde değişiklik (ad, kod, içerik, kredi, AKTS vb.) yapılması önerilerini görüşmek ve karar almak
- f) Yeni akademik birimlerin bölüm yandal ve çift anadal programı açılması/kapatılması/birleştirilmesi önerilerinin mevcut eğitim programı ile uyumunu değerlendirmek

g) İ ve dış paydaşlara geribildirim anketlerinin (Ders değerlendirme anketleri, memnuniyet anketleri, program eğitim amaçları ve ıktıları değerlendirme anketleri, mezun yetkinlik anketleri vb.) yıllık akademik takvime uygun olarak uygulanmasını sağlamak, sonuçları değerlendirerek gerekli kararları almak.

g) Ege niversitesi lme Değerlendirme Merkezi tarafından yürütülen “Ders Değerlendirme Anket” sonuçlarını değerlendirmek

### **Komisyon Başkanın Görevleri**

#### **Madde 8. Başkanın görevleri;**

- a) Yıllık akademik takvime göre Geribildirim anketlerinin uygulanmasını sağlamak, sonuçların değerlendirilmesi için toplantı yapmak
- b) Beslenme ve Diyetetik Eğitiminde ulusal (EP, diğer bölümlerin eğitim programları vb.) ve Uluslararası (EFAD vb. kuruluşlar) kurum ve kuruluşları izlemek, yapılan güncellemeleri komisyona sunmak
- c) ğretim elemanlarının ders programları ile ilgili görüşlerini almak
- d) Tüm önerilerin komisyonda değerlendirilerek ders değişikliği döneminde ders değişikliği formlarının doldurulmasını ve dekanlığa iletilmesini sağlamak
- e) ğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yapılan ders değişikliklerini kontrol etmek, uygunluğunu değerlendirmek, uygunsuzluk olduğu durumda ğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile iletişime geçmek.
- f) Komisyon içerisinde görev dağılımını yapmak
- g) Kayıtların tutulmasını sağlamak

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Yürürlük**

**Madde 9.** Bu alışma esasları, 2020-2021 Eğitim– ğretim Yılında yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**Madde 10.** Bu alışma esasları hükümlerini Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Bölüm Başkanı yürütür.

**EGE ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**  
**BESLENME ve DİYETETİK BÖLÜMÜ**  
**AKREDİTASYON KOMİSYONU**  
**ÇALIŞMA ESASLARI**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç ve Kapsam**

**Madde 1.** Bu çalışma esasları, Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümünde eğitim programlarının değerlendirilmesi ve akreditasyonu için gerekli esasları düzenlemek amacıyla hazırlanmıştır.

**Madde 2.** Bu komisyonun çalışma esasları Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümünün eğitim programlarını kapsar.

**Dayanak**

**Madde 3.** Bu çalışma esasları; “Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü” üyeleri tarafından hazırlanmıştır Komisyon, Ege Üniversitesi Akreditasyon Destek Komisyonu ve Fakülte Akreditasyon Komisyonu ile iş birliği içinde çalışır.

**Tanımlar**

**Madde 4.** Bu esaslarda geçen

**Üniversite:** Ege Üniversitesi’ni;

**Fakülte:** Sağlık Bilimleri Fakültesini;

**Bölüm:** Beslenme ve Diyetetik Bölümü;

**Komisyon:** Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü tarafından kurulan Akreditasyon Komisyonunu

**Başkan:** Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Akreditasyon Komisyon Başkanı

**Sekreter:** Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Akreditasyon Komisyon Sekreteri

**Üyeler:** Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Akreditasyon Komisyonu Üyelerini

**Ölçütler:** Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü eğitim programlarının akreditasyonu için gerekli olan değerlendirme ölçülerini tanımlar.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Komisyonunun Oluşturulma Esasları**

**Madde 5.** Komisyon;



a) Birim Akreditasyon Komisyonu, Bölüm Akreditasyon Komisyon başkanından ve Bölümün tüm öğretim üye ve elemanlarından oluşur.

2. Sınıf temsilcisi ve Akreditasyon gönüllüleri komisyonun üyeleridir. Gerekli hallerde toplantılara katılırlar.

b) Komisyon başkanı tarafından belirlenen bir komisyon üyesi, başkanın bulunmadığı toplantılara başkanlık eder.

c) Komisyon sekreterliğini araştırma görevlileri yürütür.

### **Akreditasyon Komisyonunun Çalışma Esasları**

**Madde 6.** Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Akreditasyon Komisyonu “Eğitim Programı Geliştirme ve Akreditasyonu” işlevini yerine getirirken aşağıda belirtilen özel hedeflere ulaşmayı gözetir:

a) Toplum, öğrencileri, öğrenci adaylarını, öğrenci velilerini, bölüm programlarını, meslek örgütlerini, olası işverenleri ve devlet kurumlarını bilgilendirmek üzere asgari akreditasyon ölçütlerini sağlayacak Beslenme ve Diyetetik Ana Bilim Dalının eğitim programlarını geliştirmek,

b) Beslenme ve Diyetetik Ana Bilim Dalının mevcut eğitim programlarının iyileştirilmesi, standartlaştırılması ve geliştirilmesi konularında yönlendirici rol oynamak.

### **Akreditasyon Komisyonu Görevleri ve Faaliyet Alanları**

**Madde 7.** Komisyonun görevleri ve faaliyet alanları şu şekildedir;

a) Akreditasyon Komisyonu Ege Üniversitesi Akreditasyon Destek Komisyonu ve fakülte Akreditasyon Komisyonu ile iş birliği halinde bölümün akreditasyon faaliyetlerini planlamak ve yürütmek,

b) Sağlık Bilimleri Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (SABAK) ve/veya programların kendi akreditasyon dernekleri tarafından yapılacak program değerlendirmelerinde kullanılan ölçütlerin, E.Ü. Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü eğitim programının akreditasyonu için sağlaması gereken minimum koşulları sağlamak.

c) Ölçütlerin periyodik olarak gözden geçirmek, yapılandırılmak, güncelleştirmek, gelişmeye açık ölçütleri belirlemek ve benzeri çalışmaları yürütmek,

d) Ölçütlere ilişkin faaliyetlerde karar almak, toplantılar düzenlemek,

e) Program Akreditasyon dernekleri tarafından gerçekleştirilen akreditasyon çalışmalarının geliştirilmesine ilişkin toplantılara katılmak,

f) Türkiye genelinde Beslenme ve Diyetetik Bölümlerinin akreditasyon çalışmaları ile ilgili düzenlenen faaliyetlere katılmak ve iş birliği kurmak

g) Alınan kararları kaydetmek

h) Belirlenen faaliyetlerle ilgili Bölüm Başkanlığına bilgi vermek

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Çeşitli ve Son Hükümler

#### Çalışma İlkelerinde Değişiklik

**Madde 8.** Bu çalışma esasları üzerindeki değişiklik önerileri Akreditasyon Komisyonu Başkanı tarafından dekanlığa sunulur.

#### Yürürlük

**Madde 9.** Bu çalışma esasları, 2020-2021 Eğitim– Öğretim Yılında yürürlüğe girer.

#### Yürütme

**Madde 10.** Bu çalışma esasları hükümlerini Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Bölüm Başkanı yürütür.

**EGE ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**  
**BESLENME ve DİYETETİK BÖLÜMÜ**  
**MEZUNLARLA İLİŞKİLER ve MEZUNİYET KOMİSYONU**  
**ÇALIŞMA ESASLARI**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç**

**Madde 1.** Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Mezunlarla İlişkiler ve Mezuniyet Komisyonu'nun kuruluş amacı bölümün mezun olan öğrenciler ile iletişimi sağlamak, mezunlarla ilgili bilimsel ve sosyal aktivitelerin takibi yapmak ve her eğitim öğretim yılı sonunda mezuniyet törenini gerçekleştirmektir.

**Dayanak ve Kapsam**

**Madde 2.** Komisyon, mezunlar ile ilgili çalışmalarını Ege Üniversitesi Mezunlarla İlişkiler Ofisi doğrultusunda yürütür. Sağlık Bilimleri Fakültesi Mezunlarla İlişkiler ve Mezuniyet Komisyonu ile iş birliğinde çalışır.

**Tanım ve Kısaltmalar**

**Madde 3.** Bu çalışma esaslarında;

**Üniversite:** Ege Üniversitesi'ni;

**Fakülte:** Sağlık Bilimleri Fakültesi'ni;

**Bölüm:** Beslenme ve Diyetetik Bölümü;

**Komisyon:** Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Mezunlarla İlişkiler ve Mezuniyet Komisyonunu

**Başkan:** Beslenme ve Diyetetik Bölümü Mezunlarla İlişkiler ve Mezuniyet Komisyonunu Başkanını,

**Sekreter:** Beslenme ve Diyetetik Bölümü Mezunlarla İlişkiler ve Mezuniyet Komisyonunu sekreterini;

**Mezun:** Ege Üniversitesi İzmir Atatürk Sağlık Yüksekokulu ile Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümünden mezun olan öğrenciyi tanımlar.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Komisyonun Oluşturulma Esasları**

**Madde 4.** Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Mezunlarla İlişkiler ve Mezuniyet Komisyonu aşağıda belirtilen esaslar çerçevesinde oluşturulur: Komisyon;

a) Bölümün öğretim üye ve elemanları ve 4. sınıf temsilcisi Komisyonunda yer alır.

b) Komisyon başkanı Fakülte Komisyonunda da yer alır ve Bölümü temsil eder.

c) E.Ü. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Mezunlarla İlişkiler Birimi iş birliğinde faaliyetleri planlar ve yürütür.

d) Komisyon bir eğitim-öğretim yılı içinde gerektiğinde toplantı yapar.

### **Komisyon Üyelerinin Görevlendirilmesi**

**Madde 5.** Komisyonu aşağıda belirtilen esaslar çerçevesinde toplantı ve çalışmalarını gerçekleştirir:

a) Komisyon ilk toplantısında kendi üyeleri arasından başkanını seçer.

b) Komisyon başkanı gerektiğinde üyeleri toplantıya çağırır.

### **Komisyon Başkanın Görevleri**

**Madde 6.** Başkanın görevleri;

a) Komisyonunun görevlerini yerine getirmesinde Bölüm Başkanlığına karşı sorumludur.

b) Bölümü SBF Mezunlarla İlişkiler ve Mezuniyet Komisyonu toplantılarında temsil etmek,

c) Komisyon çalışmalarını yönetmek,

e) Komisyon toplantı gündemini belirlemek, toplantı çağrılarını yapmak, ihtiyaca göre komisyonu özel gündemli/acil gündem ile toplantıları yapmak,

f) Mezuniyet töreninde Bölüm adına süreci yürütmek,

### **Komisyonun Çalışma Esasları ve Faaliyetleri**

**Madde 7.** Komisyon, çalışmalarını “Mezunlarla İlişkiler” ve “Mezuniyet Töreni” olmak üzere iki başlıkta yürütür.

1-Mezunlarla ilişkiler kapsamında;

a) Mezunlarla ilgili kayıt formunun her bahar dönemi sonunda mezun durumdaki öğrenciler tarafından doldurulmasının sağlanarak, mezunlara ilişkin arşiv oluşturmak.

b) Mezunlarla ilişkileri güçlendirmek kapsamında Ege Üniversitesi Mezunlarla İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünde sosyal ve bilimsel etkinlikler düzenlemek.

c) Alınan kararları Bölüm Başkanlığına iletme

2- Mezuniyet töreni kapsamında;

a) SBF Mezunlarla İlişkiler ve Mezuniyet Komisyonu toplantılarına katılmak

b) Tören için gerekli resmi yazışmaları takip etmek.

c) Törenin belirli bir düzende devam etmesi için dikkat edilmesi gereken hususlar ile ilgili olarak törene katılacak öğrenciler ile toplantı gerçekleştirmek.

d) Mezuniyet töreninin belirli bir düzen içinde gerçekleştirilmesini sağlamak.

e) Alınan kararları Bölüm Başkanlığına iletme

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Çeşitli ve Son Hükümler

#### Yürürlük

**Madde 9.** Bu çalışma esasları, 2020-2021 Eğitim– Öğretim Yılında yürürlüğe girer.

#### Yürütme

**Madde 10.** Bu çalışma esasları hükümlerini Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Bölüm Başkanı yürütür.

**EGE ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**  
**BESLENME ve DİYETETİK BÖLÜMÜ**  
**YATAY DİKEY GEÇİŞ ve DERS UYUMLANDIRMA KOMİSYONU**  
**ÇALIŞMA ESASLARI**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**Madde 1.** Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Yatay Dikey Geçiş ve Ders Uyumlandırma Komisyonu çalışma esaslarının amacı, Beslenme ve Diyetetik Bölümüne yeni kayıt yaptıran öğrencilerin herhangi bir yükseköğretim kurumundan alıp başardığı derslerin muafiyet ve yarıyıl/yıl uyumlandırma süreçleri ile ilgili esasları belirlemektir.

**Kapsam**

**Madde 2.** Bu usul ve esaslar, yatay/dikey geçiş yolu ile kayıt yaptıran, af kanunundan yararlanarak öğrenimlerine devam etmek isteyen, özel öğrenci olarak başka bir yükseköğretim kurumunda ders alan, daha önce herhangi bir yükseköğretim kurumunda öğrenci iken ilişigi kesilen veya mezun iken Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümüne yeniden kayıt yaptırmaya hak kazanan, benzeri durumda olup öğrenimlerine devam edecek öğrencilerin daha önce alıp, başarılı oldukları derslerden muafiyetleri ve uyumlandırmalarıyla ilgili işlemleri kapsar.

**Dayanak**

**Madde 3.** Bu usul ve esaslar, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin (e) bendine ve 24 Nisan 2010 tarihli 27561 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan, Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve Ege Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programları Yatay Geçiş Yönergesi hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**Madde 4.** Bu usul ve esaslarda geçen:

**AKTS Kredisi:** Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS),

**Uyumlandırma:** Üniversiteye kayıt hakkı kazanan öğrencilerin daha önce herhangi bir yükseköğretim kurumundan alıp başardığı veya muaf sayıldığı derslere göre devam edecekleri yarıyıl/yılı belirleme işlemini,

**Yatay Dikey Geçiş ve Ders Uyumlandırma Komisyonu:** Bölüm Başkanlığının önerisi üzerine Birim Yönetim Kurulunun onayı ile belirlenen en az üç öğretim elemanından oluşan komisyonu,

**Muafiyet:** Daha önce alınmış ve başarılmış ders/derslerin yerine, AKTS Kredi ve içerik uyumuna göre müfredatta bulunan ders/derslerin denkliğinin kabul edilmesi durumu,

**Müfredat:** Bir programı oluşturan ders öğretim planı ve ayrıntılarının tamamını

**Üniversite:** Ege Üniversitesini ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Komisyonun Oluşumu, Çalışma Esasları ve Görevleri

#### Komisyon Oluşumu

**Madde 5.** Birim komisyonu Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Yatay Dikey Geçiş ve Ders Uyumlandırma Komisyonu; komisyon başkanı ile bölüm öğretim üye ve elemanlarından oluşmaktadır.

#### Çalışma Esasları

**Madde 6.** Başvuru öğrencinin ders eşdeğerliği ya da muafiyeti ile ilgili isteğini belirten bir dilekçe ile şahsen veya resmi vekiller tarafından Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığına yapılır.

**Madde 7.** Başvurular öğrencinin üniversiteye kayıt yaptırdığı yarıyılın ilk iki haftası içinde dilekçeye daha önce öğrenim görülen yükseköğretim kurumu tarafından onaylanmış (mühürlü, kaşeli, imzalı veya e-imzalı) ders içerikleri ve transkript eklenmek suretiyle yapılır. Daha geç yapılan başvurular bir sonraki dönem değerlendirmeye alınır.

**Madde 8.** Muafiyet başvuruları Beslenme ve Diyetetik Bölümü Yatay Dikey Geçiş ve Ders Uyumlandırma Komisyonu tarafından değerlendirilir ve ilgili birim yönetim kurullarınca karara bağlanır. Beyan edilen ders içerikleri incelenerek öğrencinin hangi döneme intibak edileceği komisyon üyeleri tarafından belirlenir.

**Madde 9.** Yapılan inceleme sonucunda komisyon üyeleri her öğrenci için ayrı ayrı rapor hazırlar. Rapor içeriğinde;

- Öğrencinin hangi yarıyla intibak ettirildiği
- Öğrencinin daha önce okuduğu dersin kodu, adı, kredisi ve başarı notu ile bu derse karşılık muaf olunan dersin kodu, adı, kredisi ve başarı notu
- Öğrencinin kayıt tarihinden itibaren her dönem için ayrı ayrı alması gereken derslerin kodu, adı, kredisini gösterir tablo yer alır.

**Madde 10.** Komisyon tarafından hazırlanan rapor bölüm başkan onayı ile Yönetim Kuruluna sunulur ve Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır.

**Madde 11.** Öğrencilerin muafiyet ve intibakları ile ilgili işlemler, komisyon üyeleri tarafından en geç iki hafta içerisinde değerlendirilir ve ilgili rapor Yönetim Kuruluna sunulur. Yönetim Kurulunun onayına kadar öğrenciler muafiyet talebinde bulunduğu ders/derslere devam ederler.

**Madde 12.** Öğrenci intibak işlemlerine ilişkin sonuçları, kendi erişimine açık olan 'Ege Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi' aracılığıyla takip edebilir.

## **Komisyonun Görevleri**

**Madde 13.** Komisyonun görevleri Şunlardır:

- Yatay geçiş / Ek Madde 1 uyarınca Merkezi Yerleştirme Puanlarına göre yatay geçiş ve dikey geçiş baŐvurusunda öğrencilerin belgelerini değerlendirmek ve kontenjan sayılarına göre asil ve yedek listelerini oluşturmak
- Yatay geçiş, Ek Madde 1 ve dikey geçiş ile baŐvurusu kabul edilen öğrencilerin intibaklarını yaparak (transkript ve ders içeriklerinin incelenmesi ve öğrencinin muaf olacağı derslerin belirlenmesi) rapor hazırlamak, ilgili raporu bölüm başkanlığına sunmak

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Yürürlük**

**Madde 14.** Bu alıŐma esasları, 2020-2021 Eğitim– ğretim Yılında yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**Madde 15.** Bu alıŐma esasları hükümlerini Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Bölüm Başkanı yürütür.



**EGE ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**  
**BESLENME ve DİYETETİK BÖLÜMÜ**  
**AKADEMİK BİRİM DANIŞMANLIK KOMİSYONU**  
**ÇALIŞMA ESASLARI**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç ve Kapsam**

**Madde 1.** Bu çalışma esasları, Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik bölümü öğrenim görmekte olan lisans öğrencilerinin akademik danışmanlık hizmetlerinin belirli bir düzen ve nitelikte verilmesini sağlamak amacıyla hazırlanmıştır.

**Madde 2.** Bu komisyonun çalışma esasları Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik bölümü öğrencilerinin danışmanlık faaliyetlerini kapsar.

**Dayanak**

**Madde 3.** Bu çalışma esasları; “Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik bölümü Akademik Birim Danışmanlık Komisyonu üyeleri tarafından hazırlanmıştır Komisyon, Ege Üniversitesi Önlisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesi’ne ve Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Akademik Birim Danışmanlık Komisyonu Çalışma Esaslarına dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**Madde 4.** Bu usul ve esaslarda geçen:

**Üniversite:** Ege Üniversitesi’ni;

**Akademik Birim:** Sağlık Bilimleri Fakültesi’ni;

**Bölüm Akademik Danışmanlık Komisyonu:** Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik bölümünde akademik danışmanlık hizmetlerini koordine eden komisyonu,

**Komisyon:** Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Akademik Birim Danışmanlık Komisyonu’nu

**Başkan:** Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Akademik Birim Danışmanlık Komisyonu Başkanı,

**Akademik Danışman:** Öğrencinin eğitimine yönelik planlama ve kararları ile ilgili düzenlemeleri yapabilmesi, mesleği ve yaşamıyla ilgili hedeflerini belirleyebilmesi ve karşılaştığı sorunları çözebilmesi için görevlendirilen öğretim üyesi/öğretim görevlisi/Dr. araştırma görevlisini,

**Üyeler:** Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Akademik Birim Danışmanlık üyelerini tanımlar.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Komisyonunun Oluşturulma Esasları

**Madde 5.** Akademik Birim Danışmanlık Komisyonu;

- a) Bölümün öğretim üye ve elemanlarından oluşur.
- b) Komisyon başkanı tarafından belirlenen bir komisyon üyesi, başkanın bulunmadığı toplantılara başkanlık eder.

### Akademik Birim Danışmanlık Komisyonunun Çalışma Esasları ve Faaliyetleri

**Madde 6.** Komisyon,

- a) Ege Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Fakültenin Akademik Birim Danışmanlık Komisyonu ile iş birliği halinde çalışır
- b) Bölümün akademik danışmanlık faaliyetlerini izler
- c) Akademik Birim Danışmanlık Komisyonu, eğitim öğretim dönemi başında bir kez toplantı yapar. Komisyon başkanı gerekli gördüğü hallerde komisyonu toplantıya çağırabilir.
- d) Bölümde gelen akademik danışmanlıkla ilgili verileri toplayarak fakülte komisyonuna iletir.
- f) Komisyona iletilen akademik danışmanlıkla ilgili ortaya çıkan sorunların çözümünde görev alır.

### Komisyon Başkanın Görevleri

**Madde 7. Başkanın görevleri;**

- a) Her eğitim öğretim yılı başında Bölüm Başkanı ile danışmanları gözden geçirmek, 1. Sınıfların danışmanını belirlemek.
- b) Her dönem başında danışmanların akademik danışmanlık saatlerini sormak ve akademik danışmanlık saatlerinin web sayfasında yayınlanmasını sağlamak
- c) Her eğitim öğretim yılı başında birinci sınıflara tanıtım formunun uygulanmasını sağlamak
- d) Yatay-Dikey geçişle gelen öğrencilere tanıtım formunun uygulanmasını sağlamak
- e) Tanıtım formlarını Bölüm başkanı ile incelemek, özel bir durumu olan, engelli öğrencileri saptamak
- f) Engelli öğrencileri Engelsiz Ege Komisyonuna bildirmek
- g) Engelli öğrencileri Engelsiz Ege Komisyonuna/Koordinatörlüğüne yönlendirmek

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Çeşitli ve Son Hükümler

#### Yürürlük

**Madde 7.** Bu çalışma esasları, 2020-2021 Eğitim- Öğretim Yılında yürürlüğe girer.

## **Yürütme**

**Madde 8.** Bu çalışma esasları hükümlerini Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Bölüm Başkanı yürütür.

**EGE ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**  
**BESLENME ve DİYETETİK BÖLÜMÜ**  
**KARİYER PLANLAMA KOMİSYONU**  
**ÇALIŞMA ESASLARI**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç ve Kapsam**

**Madde 1.** Bu çalışma esasları, Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü lisans öğrencilerinin kariyerlerine ilişkin programları, etkinlikleri, iş birliklerini planlamak ve geliştirmek üzere güncel faaliyetlerde bulunmaya ilişkin esasları düzenlemek amacıyla hazırlanmıştır.

**Madde 2.** Bu komisyonun çalışma esasları Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü öğrencilerini kapsar.

**Dayanak**

**Madde 3.** Bu çalışma esasları; “Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Kariyer Planlama Komisyonu” üyeleri tarafından hazırlanmıştır. Komisyon, Ege Üniversitesi Rektörlüğü Kariyer Planlama ve Başarı Koordinatörlüğü ve Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Kariyer Planlama ve Geliştirme Komisyonu ile iş birliği içinde çalışır.

**Tanımlar**

**Madde 4.** Bu esaslarda geçen

**Üniversite:** Ege Üniversitesi’ni;

**Fakülte:** Sağlık Bilimleri Fakültesi’ni;

**Komisyon:** Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü tarafından kurulan Kariyer Planlama Komisyonunu

**Başkan:** Beslenme ve Diyetetik Bölümünün Kariyer Planlama Komisyonu Başkanı,

**Kariyer planlama:** Öğrencinin lisans programı süresince aldığı eğitim ile birlikte mezun olduktan sonra ulaşmak istediği hedefe ulaşmayı kolaylaştıracak etkinlikleri tanımlar.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Komisyonunun Oluşturulması ve Sorumlulukları**

**Madde 5.** Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Kariyer Planlama ve Geliştirme Komisyonu aşağıda belirtilen esaslar çerçevesinde oluşturulur: Komisyon;

a) Bölümün öğretim üye ve elemanlarından oluşur. 1. Sınıf öğrenci temsilcisi komisyonda görev alır.

b) E.Ü. Rektörlüğü Kariyer Planlama ve Başarı Koordinatörlüğü ve Fakülte Kariyer Planlama ve Geliştirme Komisyonu ile iş birliği içinde çalışır.

### **Komisyonun Çalışma Esasları ve Faaliyetleri**

#### **Madde 5. Komisyonun çalışma esasları ve faaliyetleri şunlardır;**

- a) Kariyer Planlama Komisyonu, Ege Üniversitesi Kariyer Planlama ve Başarı Koordinatörlüğü ve Fakülte Kariyer Planlama ve Geliştirme Komisyonu ile iş birliği halinde bölüm öğrencileri ile ilgili kariyer faaliyetlerini planlamak ve yürütmek
- b) Üniversite dışı kurum ve kuruluşlarla bağlantılar kurmak, vizyon geliştirmeye yönelik etkinlikler düzenlemek
- c) İşe başvurma ve alınma süreçlerinde yardımcı olacak etkinlikleri (Özgeçmiş hazırlamak, mülakata hazırlanma, etkili iletişim becerileri, vb.) düzenlemek
- d) Mezun olacakları alan ile ilgili sektörü ve iş dünyasını yakından tanımalarını, staj ve iş olanakları hakkında bilgi sahibi olmalarını sağlamak
- e) Koordinatörlükten gelen duyuruları ve Öğrencilerinin kariyer gelişimine katkı sağlayacak fakülte dışı faaliyetleri öğrencilere duyurmak
- f) E.Ü. Kariyer Planlama ve Başarı Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan etkinlik ve programlara öğrencilerin katılımlarını sağlamak
- g) Kariyer planlama ve geliştirme konularında öğrencilere danışmanlık yapmak, öğrencilerin kariyer hedeflerinin belirlenmesi ve gerçekleştirilmesine yardımcı olmak

### **Komisyon Başkanın Görevleri**

#### **Madde 6. Başkanın görevleri;**

- a) 1. Sınıf müfredatında yer alan Kariyer Planlama dersini yürütmek
- b) Etkinliklerle ilgili duyuruları yapmak
- c) Yapılması planlanan etkinliklerin organizasyonunu yapmak
- d) SBF Kariyer Planlama komisyonuna katılmak
- e) Komisyon faaliyetleri için görev dağılımı yapmak
- f) Yapılan etkinlikle ilgili kayıtları tutmak, fotoğraf ve video çekmek, kayıtları Bölüm başkanlığına, SBF Kariyer Komisyonuna ve EÜ Kariyer Planlama Ofisine iletmek
- g) Yapılan etkinliklerin künyesini bölüm başkanlığına ileterek, web sayfasında yayınlanmasını sağlamak
- h) Yapılan etkinliklerin arşivini tutmak, VIDO için Bölüm Başkanlığından talep edildiğinde iletmek
- i) Gerektiğinde komisyonu toplantıya çağırarak

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Yürürlük**

**Madde 7.** Bu çalışma esasları, 2020-2021 Eğitim- Öğretim Yılında yürürlüğe girer.

## **Yürütme**

**Madde 8.** Bu çalışma esasları hükümlerini Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Bölüm Başkanı yürütür.

**EGE ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**  
**BESLENME ve DİYETETİK BÖLÜMÜ**  
**BOLOGNA EŞGÜDÜM (BEK) KOMİSYONU**  
**ÇALIŞMA ESASLARI**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç**

**Madde 1.** Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Bologna Eşgüdüm Komisyonu'nun kuruluş amacı, bölümün eğitim-öğretim sisteminin Bologna Süreci ilkelerine uyumunu sağlayacak çalışmaları gerçekleştirmektir.

**Dayanak**

**Madde 2.** Komisyon çalışma esasları, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7'nci ve 65'inci maddelerine dayanılarak ve Yükseköğretim Genel Kurulu tarafından 20.11.2008 tarih ve 22 sayılı toplantısında alınan 2008.22 no'lu Yükseköğretim Kurumları Bologna Eşgüdüm Komisyonu-BEK oluşturulması ve oluşturulacak bu komisyonun görevleri ve çalışma ilkeleri hakkındaki kararı esas alınarak hazırlanmıştır.

**Tanım ve Kısaltmalar**

**Madde 3.** Bu çalışma esaslarında;

**Üniversite:** Ege Üniversitesi'ni;

**Fakülte:** Sağlık Bilimleri Fakültesi'ni;

**Bölüm:** Beslenme ve Diyetetik Bölümü'nü;

**Komisyon:** Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Bologna Eşgüdüm Komisyonunu

**Başkan:** Bologna Eşgüdüm Komisyonu Başkanını tanımlar.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Komisyonun Oluşturulma Esasları**

**Madde 4.** Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Bologna Eşgüdüm Komisyonu aşağıda belirtilen esaslar çerçevesinde oluşturulur: Komisyon;

- a) Bölümün öğretim üye ve elemanları ve 1,2,3 ve 4. sınıf temsilcilerimiz komisyonda yer alır.
- b) Komisyon bir eğitim-öğretim yılı içinde ders değişikliği döneminde bir toplantı yapar. Bu toplantı dışında komisyon başkanı gerekli gördüğü hallerde komisyonu toplantıya çağırabilir.

**Komisyon Üyelerinin Görevlendirilmesi**

**Madde 5.** Komisyonu aşağıda belirtilen esaslar çerçevesinde toplantı ve çalışmalarını gerçekleştirir:

- a) Komisyon ilk toplantısında kendi üyeleri arasından başkan seçer.

## **Komisyon Başkanın Görevleri**

### **Madde 6.** Başkanın görevleri;

- a) Komisyonunun görevlerini yerine getirmesinde Bölüm Başkanlığına karşı sorumludur.
- b) Komisyonun çalışma esaslarının belirlenmesini sağlamak,
- c) Komisyon çalışmalarını yönetmek, görev dağılımı yapmak
- d) Komisyon toplantı gündemini belirlemek, toplantı çağrılarını yapmak, ihtiyaca göre toplantı yapmak,
- e) Bologna Bilgi Paketinin güncelliğini, doğruluğunu ve tam olmasını izlemek, eksik olan bölümlerle ilgili ders sorumlularına bilgi vermek, eksikliğin giderildiğini takip etmek.
- f) Bologna Bilgi Paketinin güncellemeye açıldığı dönemleri öğretim elemanlarına duyurmak
- g) Çalışmaların Bologna sürecinin ilkelerine uygunluğunu kontrol etmek ve onaylamak.
- h) Alınan kararları Bölüm Başkanlığına iletmek

## **Komisyonun Çalışma Esasları ve Faaliyetleri**

### **Madde 7.**

- a) Bologna sürecinin ana amaç ve hedefleri doğrultusunda oluşturulacak faaliyetleri gözden geçirmek.
- b) Ege Üniversitesi Bologna Eşgüdüm Koordinatörlüğü'nden gelen konuları görüşerek karara bağlamak.
- c) Bölüm yeterliliklerini, öğrenme çıktıları, AKTS, Diploma Eki ve Kalite Güvence Sistemi oluşturma, tanınma, hareketlilik çalışmalarını yürütmek.
- d) Bologna Bilgi Sisteminde ilgili bölüm/programa ait her modülde girilmesi gereken bilgileri ayrı ayrı kontrol ederek, eksikliklerin giderilmesini sağlamak.
- e) Her eğitim-öğretim dönemi başında Ege Üniversitesi Rektörlüğü Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü'nün belirlediği stratejik hedeflere göre çalışma planı, iş bölümü ve takvim hazırlamak.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Yürürlük**

**Madde 8.** Bu çalışma esasları, 2020-2021 Eğitim– Öğretim Yılında yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**Madde 9.** Bu çalışma esasları hükümlerini Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Bölüm Başkanı yürütür.